Утверждено

постановлением Правительства

Архангельской области

от 19.07.2013 N 330-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ ПАТРИОТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено постановлением Правительства Архангельской областиот 27.12.2016 N 570-пп;в ред. постановлений Правительства Архангельской областиот 26.09.2017 N 383-пп, от 17.10.2017 N 435-пп, от 12.01.2018 N 4-пп,от 11.10.2018 N 472-пп, от 31.10.2018 N 507-пп) |

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года N 541, пунктом 4 статьи 15 областного закона от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области" и подпрограммой N 2 государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 - 2024 годы)", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп, определяет порядок проведения конкурса проектов патриотической направленности в целях предоставления грантов на поддержку реализации проектов в сфере патриотического воспитания (далее соответственно - конкурс, грант, проект).

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп, от 11.10.2018 N 472-пп)

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) проект - разработанный соискателем гранта комплекс мероприятий, направленных на реализацию основных направлений патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи в Архангельской области;

2) соискатель гранта - физическое лицо, инициативная группа или юридическое лицо, осуществляющее свою деятельность на территории Архангельской области по патриотическому воспитанию, за исключением федеральных государственных учреждений, подавшее заявку на участие в конкурсе.

3. Проведение конкурса осуществляет администрация Губернатора и Правительства в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию совместно с государственным автономным учреждением Архангельской области "Региональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе" (далее - ГАУ "Патриот").

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 17.10.2017 N 435-пп)

Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является администрация Губернатора и Правительства.

Распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является ГАУ "Патриот".

4. Предоставление гранта осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

II. Условия предоставления гранта

5. Соискатели гранта предоставляют проекты, направленные:

1) на патриотическое воспитание граждан Российской Федерации;

2) на увековечение памяти погибших при защите Отечества.

6. Соискателями гранта являются:

1) социально ориентированные некоммерческие организации:

а) у которых на день не ранее чем за 15 календарных дней до дня подачи заявки, предусмотренной [пунктом 14](#P64) настоящего Положения, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не имеющие на день подачи заявки неоконченные исполнительные производства в структурных подразделениях Федеральной службы судебных приставов, возбужденные в соответствии с Федеральным законом от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" в отношении соискателя гранта, в том числе в отношении учредителей такого соискателя гранта, в общей сумме более 10 тыс. рублей;

в) не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

2) государственные и муниципальные учреждения, не являющиеся казенными учреждениями, в уставах которых к основным видам деятельности отнесена организация работы с молодежью, и (или) патриотическое воспитание граждан, и (или) допризывная подготовка молодежи (при условии представления им согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений);

3) инициативные группы и граждане.

7. Гранты выделяются на проекты сроком реализации до девяти месяцев. Соискатель гранта вправе самостоятельно определить сроки реализации проекта при условии, что он будет реализован в период с 15 февраля по 10 декабря года, в котором предусматривается реализация проекта.

8. Максимальная сумма гранта для социально ориентированных некоммерческих организаций и государственных и муниципальных учреждений - 300 000 рублей, для физических лиц и инициативных групп - 100 000 рублей.

9. Средства гранта не могут быть направлены на следующие виды расходов:

1) расходы на оплату труда административного персонала соискателя гранта;

2) расходы на финансовый аудит и консалтинг, банковские расходы;

3) расходы на питание (за исключением проектов, направленных на поддержку молодежи в трудной жизненной ситуации и проектов, реализация которых планируется в полевых условиях);

4) расходы на призы (за исключением наградной атрибутики);

5) расходы на заработную плату специалистов из числа работников организации или партнеров проекта;

6) расходы на оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации;

7) текущие расходы, не относящиеся к реализации проекта, и долговые обязательства соискателя гранта.

Расходы на оплату труда привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от средств, запрашиваемых на реализацию проекта.

Расходы на приобретение основных средств не должны превышать 50 процентов от средств, запрашиваемых на реализацию проекта.

10. Грант предоставляется при наличии обязательного долевого финансирования реализации проекта за счет собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта в объеме не менее 10 процентов от суммы гранта, предоставляемого на реализацию проекта из средств областного бюджета.

III. Организация и порядок проведения конкурса

11. ГАУ "Патриот" осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении конкурса и передает его в администрацию Губернатора и Правительства для размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до дня начала конкурса.

12. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

1) место и время приема заявок на участие в конкурсе;

2) срок, до истечения которого принимаются заявки;

3) состав заявки, представляемой соискателем гранта для участия в конкурсе;

4) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса, а также контактную информацию координатора конкурса в ГАУ "Патриот";

5) дату и время проведения конкурса.

13. Организацию сбора заявок от соискателей гранта проводит ГАУ "Патриот".

14. Для участия в конкурсе соискатели гранта до 28 декабря года, предшествующего финансовому году, в котором предполагается предоставление гранта, представляют в ГАУ "Патриот" по адресу: 163000, Архангельская область, город Архангельск, проспект Троицкий, дом 118 (в рабочие дни с 9.00 до 17.00), следующие документы (далее - заявка):

1) [заявление](#P202) на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

2) [описание](#P401) проекта на бумажном носителе и в электронном виде в одном экземпляре по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

3) для социально ориентированных некоммерческих организаций:

а) письмо с информацией о банковских реквизитах и наличии расчетного счета с указанием лиц имеющих право подписи, заверенное кредитной организацией;

б) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования Архангельской области (далее - муниципальное образование), и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта, заверенное руководителем соискателя гранта;

4) для государственных и муниципальных учреждений:

а) письмо с информацией о реквизитах счета в кредитных организациях и (или) лицевого счета с указанием внебюджетного счета и кода дохода;

б) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соискателя гранта на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа;

5) для физических лиц и инициативных групп:

а) справка кредитной организации, подтверждающая наличие средств для обеспечения долевого финансирования реализации проекта на счете соискателя гранта и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования, и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств организации, с которой проект реализуется совместно, заверенное руководителем данной организации и печатью (при наличии печати);

б) соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы), при этом необходимо указать фамилию, имя, отчество руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявлении, - для инициативной группы;

в) копия документа, удостоверяющего личность соискателя гранта, и заявление о согласии на обработку персональных данных.

15. Соискатель гранта вправе представить следующие документы:

1) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для социально ориентированных некоммерческих организаций и государственных и муниципальных учреждений;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки, - для социально ориентированных некоммерческих организаций и государственных и муниципальных учреждений;

3) справку об исполнении соискателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

4) рекомендацию администрации муниципального образования, на территории которого предполагается реализация проекта (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования или заместителем главы администрации муниципального образования);

5) рекомендацию органа молодежного самоуправления, осуществляющего деятельность на территории соответствующего муниципального образования, дополнительные материалы (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото-, видеоматериалы о деятельности организации и другие);

6) соглашение с некоммерческой организацией (включая муниципальные и государственные учреждения), осуществляющей работу с молодежью, об участии в реализации проекта.

16. Администрация Губернатора и Правительства самостоятельно запрашивает сведения, указанные в [подпункте 3 пункта 15](#P80) настоящего Положения, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, если соискатель гранта не представил их по собственной инициативе.

17. ГАУ "Патриот" самостоятельно запрашивает информацию для получения сведений указанных, в подпунктах "б" и "в" подпункта 1 пункта 6 и [подпунктах 1](#P78) и [2 пункта 15](#P79) настоящего Положения:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

1) с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://fssprus.ru/iss/Ip) "Банк данных исполнительных производств". Информация с официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://fssprus.ru/iss/Ip) "Банк данных исполнительных производств" по соискателю гранта приобщается к заявке;

2) с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (kad.arbitr.ru) "Картотека арбитражных дел". Информация с официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (kad.arbitr.ru) "Картотека арбитражных дел" по соискателю гранта приобщается к заявке;

3) с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://egrul.nalog.ru/) "Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств". Информация с официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://egrul.nalog.ru/) "Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств" по соискателю гранта приобщается к заявке.

18. Заявка должна быть сброшюрована в одну папку с приложением описи документов.

19. Для соискателей гранта организуются информационно-методические семинары по подготовке заявки.

Информационно-методические семинары организуются в срок не позднее 7 календарных дней до дня окончания приема заявок на базе ГАУ "Патриот" в очном режиме и посредством трансляции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

20. ГАУ "Патриот" осуществляет подготовку информационного сообщения о дне проведения информационно-методических семинаров и передает его в администрацию Губернатора и Правительства для размещения на странице администрации Губернатора и Правительства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения информационно-методического семинара.

В информационно-методических семинарах принимают участие представители администрации Губернатора и Правительства, ГАУ "Патриот", члены экспертного совета, сформированного в соответствии с [пунктом 26](#P106) настоящего Положения.

21. Участие в информационно-методических семинарах осуществляется по предварительной записи.

В течение срока приема заявок координатор конкурса ГАУ "Патриот" организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

22. ГАУ "Патриот" осуществляет прием заявок и проверяет полноту представленных документов, указанных в [пункте 14](#P64) настоящего Положения, а также соответствие соискателей грантов требованиям [пункта 6](#P32) настоящего Положения и соответствие проектов - требованиям [пунктов 7](#P40) и [9](#P42) настоящего Положения. По итогам предварительного рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок ГАУ "Патриот" формирует сводный список поступивших заявок и направляет его в администрацию Губернатора и Правительства.

23. Соискателю гранта отказывается в рассмотрении заявки в следующих случаях:

1) представление им неполного комплекта документов, указанных в [пункте 14](#P64) настоящего Положения;

2) представление заявки с нарушением срока, установленного [абзацем первым пункта 14](#P64) настоящего Положения;

3) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям [пункта 14](#P64), [15](#P77) и [18](#P91) настоящего Положения, а также несоответствие соискателей грантов требованиям [пункта 6](#P32) настоящего Положения, а проектов - требованиям [пунктов 7](#P40) и [9](#P42) настоящего Положения;

4) недостоверность представленной соискателем гранта информации.

24. При наличии оснований, предусмотренных [пунктом 23](#P99) настоящего Положения, заявка на заседании экспертного совета не рассматривается и возвращается заявителю в течение 15 календарных дней со дня ее получения. Решение администрации Губернатора и Правительства о возвращении заявки может быть обжаловано соискателем гранта в установленном законом порядке.

25. Каждый соискатель гранта, принимающий участие в конкурсе, может подать только одну заявку по каждому из направлений, указанных в [пункте 5](#P29) настоящего Положения. Социально ориентированные некоммерческие организации и государственные и муниципальные учреждения могут выступать партнерами в проектах других организаций, граждан и инициативных групп, при этом количество проектов, в которых социально ориентированные некоммерческие организации и государственные и муниципальные учреждения выступают партнерами, не ограничивается.

26. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок администрация Губернатора и Правительства формирует экспертный совет.

Персональный состав экспертного совета утверждается распоряжением администрации Губернатора и Правительства.

Экспертный совет формируется из числа государственных гражданских служащих администрации Губернатора и Правительства, а также по согласованию - из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений. При этом количество представителей общественных объединений составляет не менее одной трети от общего числа членов экспертного совета.

Для осуществления полномочий экспертного совета из числа его членов формируются экспертные группы для оценки заявок и подведения итогов по каждому направлению конкурса. Состав экспертных групп утверждается решением экспертного совета.

Общие итоги конкурса подводятся на заседании экспертного совета и фиксируются путем ведения протокола заседания.

Заседание экспертного совета проводит председатель экспертного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя экспертного совета.

Заседание экспертного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины членов экспертного совета.

Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляет ГАУ "Патриот".

27. Оценка заявок осуществляется экспертным советом в два этапа.

На первом этапе осуществляется заочная оценка проектов путем заполнения оценочных листов по каждому направлению конкурса. Каждый член экспертной группы выставляет каждому проекту оценку, руководствуясь [критериями](#P573) оценки заявок, установленными приложением N 4 к настоящему Положению.

Секретарь экспертного совета осуществляет формирование сводных оценочных листов по каждому направлению конкурса с определением общего количества баллов по каждому проекту.

Во второй этап конкурса допускаются заявки, набравшие не менее половины от максимального количества баллов в соответствующем направлении конкурса.

На втором этапе конкурса организуется общественная защита проектов на базе ГАУ "Патриот" в очном режиме или посредством трансляции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Членами экспертного совета осуществляется итоговая оценка проектов. Результаты итоговой оценки фиксируются в протоколе заседания экспертного совета.

28. Очередность предоставления гранта определяется на основании итоговой оценки заявок по каждому из направлений конкурса (начиная от большего показателя к меньшему).

В случае равенства итоговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Итоги заседания экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем экспертного совета или его заместителем.

29. По рассматриваемым проектам экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

1) профинансировать проект в полном объеме;

2) профинансировать проект частично в целях компенсации затрат, соответствующих заявленной в проекте деятельности;

3) отказать в финансировании.

IV. Порядок предоставления гранта

30. На основании протокола заседания экспертного совета администрация Губернатора и Правительства в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета принимает решение о победителях конкурса и издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и предоставлении гранта.

31. Участникам конкурса направляется уведомление о поддержке проекта по итогам конкурса или отклонении заявки с указанием основных ошибок, допущенных при подготовке проекта.

32. На основании распоряжения, указанного в [пункте 30](#P129) настоящего Положения, администрация Губернатора и Правительства размещает информационное сообщение о победителях конкурса на странице администрации Губернатора и Правительства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее трех календарных дней со дня подписания распоряжения.

Аннотация проектов - победителей конкурса размещается на сайте ГАУ "Патриот" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

33. Исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп.

34. Социально ориентированная некоммерческая организация - победитель конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, должна соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

(п. 34 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

34.1. Для заключения договора о предоставлении гранта социально ориентированная некоммерческая организация - победитель конкурса представляет в администрацию Губернатора и Правительства заявление о заключении договора о предоставлении гранта в свободной форме, в обязательном порядке включающего в себя сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

(п. 34.1 введен постановлением Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

34.2. Социально ориентированная некоммерческая организация - победитель конкурса вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления, предусмотренного [пунктом 34.1](#P139) настоящего Положения;

2) справку об исполнении социально ориентированной некоммерческой организацией - победителем конкурса обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

3) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Администрация Губернатора и Правительства самостоятельно запрашивает документы, предусмотренные [подпунктами 1](#P142) - [3](#P144) настоящего пункта, в случае если социально ориентированная некоммерческая организация - победитель конкурса не предоставила их по собственной инициативе.

(п. 34.2 введен постановлением Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

34.3. Администрация Губернатора и Правительства в течение двух календарных дней со дня получения документов, указанных в [пунктах 34.1](#P139) и [34.2](#P141) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

1) о заключении договора о предоставлении гранта;

2) об отказе в заключении договора о предоставлении гранта.

(п. 34.3 введен постановлением Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

34.4. Основаниями для принятия решения, указанного в [подпункте 2 пункта 34.3](#P149) настоящего Положения, являются:

1) представление документов, предусмотренных [пунктом 34.1](#P139) настоящего Положения, не в полном объеме;

2) представление заявления о заключении договора о предоставлении гранта без условия, указанного в [пункте 34.1](#P139) настоящего Положения;

3) представление документов, предусмотренных [пунктом 34.1](#P139) настоящего Положения, содержащих недостоверные сведения;

4) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных администрации Губернатора и Правительства на выплату субсидий;

5) несоответствие получателя гранта требованиям, установленным [пунктом 34](#P134) настоящего Положения.

Указанное решение направляется социально ориентированной некоммерческой организации - победителю конкурса в течение двух рабочих дней со дня его принятия, которое может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

(п. 34.4 введен постановлением Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

34.5. В случае отсутствия оснований, указанных в [пункте 34.4](#P151) настоящего Положения, администрацией Губернатора и Правительства принимается решение, указанное в [подпункте 1 пункта 34.3](#P148) настоящего Положения, которое направляется социально ориентированной некоммерческой организации - победителю конкурса (далее - грантополучатель) для рассмотрения и подписания проекта договора о предоставлении гранта (далее - проект договора) в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, предусматривающего:

1) размер и целевое назначение гранта;

2) показатель результативности использования гранта;

3) порядок и сроки предоставления гранта, а также возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки гранта, не использованные в течение текущего финансового года;

4) перечень направлений расходования средств, осуществляемых получателем гранта, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант;

5) согласие получателя гранта на осуществление администрацией Губернатора и Правительства, ГАУ "Патриот" и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении гранта, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении гранта, на осуществление администрацией Губернатора и Правительства, ГАУ "Патриот" и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

(пп. 5 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 12.01.2018 N 4-пп)

6) порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

7) порядок возврата гранта в случае нарушения условий, целей и порядка предоставлении гранта;

8) порядок возврата гранта в случае невыполнения показателя результативности использования гранта;

9) запрет приобретения за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций;

10) уплату пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные [пунктами 40](#P187) и [41](#P189) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 31.10.2018 N 507-пп)

(п. 34.5 введен постановлением Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

34.6. Если победителем конкурса является государственное или муниципальное учреждение, не являющееся казенным учреждением, в уставе которого к основным видам деятельности отнесена организация работы с молодежью, инициативная группа и (или) гражданин (далее также - грантополучатель), ГАУ "Патриот" в течение пяти рабочих дней со дня подписания распоряжения, предусмотренного [пунктом 30](#P129) настоящего Положения, направляет победителю конкурса для рассмотрения и подписания проект договора.

(п. 34.6 введен постановлением Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

34.7. Получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в ГАУ "Патриот" подписанный со своей стороны проект соглашения.

(п. 34.7 введен постановлением Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

35. Средства, выделенные на реализацию проекта, после подписания договора о предоставлении гранта перечисляются с лицевого счета ГАУ "Патриот", открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на счета грантополучателей.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

Расходование средств, выделенных на реализацию проекта, должно быть осуществлено получателем гранта не позднее 10 декабря года, в котором предусматривается реализация проекта. При этом определяется следующий порядок первоочередности расходования средств: собственные и (или) привлеченные средства получателя гранта, средства местного бюджета (при наличии), средства областного бюджета.

36. В случае непредставления получателем гранта в срок не менее чем за 15 рабочих дней до начала реализации проекта в ГАУ "Патриот" финансовых документов (договор, смета) для перечисления гранта или отказа получателя гранта от реализации проекта администрацией Губернатора и Правительства объявляется дополнительный конкурс проектов.

37. Финансовый и содержательный (информационный) [отчет](#P520) об использовании средств областного бюджета на реализацию проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению направляется получателем гранта в ГАУ "Патриот" в соответствии с договором о предоставлении гранта. Содержательный (информационный) отчет о реализации проекта размещается ГАУ "Патриот" на сайте ГАУ "Молодежный центр" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

38. Администрацией Губернатора и Правительства, ГАУ "Патриот" и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года N 58-пп.

(п. 38 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

39. Ответственность за нецелевое использование средств гранта несет получатель гранта.

(п. 39 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

40. В случае выявления ГАУ "Патриот" нарушения грантополучателем условий, целей и порядка их предоставления, а также условий соглашения средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления ГАУ "Патриот" соответствующего требования.

(п. 40 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

41. Грантополучатель обязан возвратить средства остатков гранта, не использованные в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня предъявления ГАУ "Патриот" соответствующего требования в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта.

(п. 41 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

42. При невозврате средств гранта в сроки, установленные [пунктами 40](#P187) и [41](#P189) настоящего Положения, ГАУ "Патриот" в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в [пунктах 40](#P187) и [41](#P189) настоящего Положения, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании гранта, а также пени за просрочку его возврата.

(п. 42 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.09.2017 N 383-пп)

Приложение N 1

к Положению о конкурсе проектов

патриотической направленности

 ФОРМА

 заявки на участие в конкурсе проектов

 патриотической направленности

для физических лиц (и инициативных групп):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Регистрационный номер заявки (заполняется ГАУ Архангельской области "Патриот") |  |
| 2. | Дата получения (заполняется ГАУ Архангельской области "Патриот") |  |
| 3. | Направление конкурса (в соответствии с [пунктом 5](#P29) Положения о конкурсе проектов патриотической направленности, указывается одно направление) |  |
| 4. | Наименование проекта |  |
| 5. | Ф.И.О. соискателя гранта |  |
| 6. | Паспортные данные (серия, номер, регистрация) |  |
| 7. | ИНН |  |
| 8. | Почтовый адрес |  |
| 9. | Телефон | Факс | E-mail |  |
| 10. | Автор проекта |  |
| 11. | Исполнитель проекта |  |
| 12. | Руководитель проекта (руководитель инициативной группы) |  |
| 13. | Телефон | Факс | E-mail |  |
| 14. | Краткое описание проекта (не более 50 слов) |  |
| 15. | Продолжительность проекта, количество месяцев |  | Начало проекта, дд/мм/гг |  | Окончаниепроекта,дд/мм/гг |  |
| 16. | География проекта (название муниципальных образований (населенных пунктов), где будет реализован проект) |  |
| 17. | Предполагаемое количество участников проекта |  |
| 18. | Запрашиваемая сумма в рублях | Цифра | Сумма прописью |
| 19. | Имеющаяся сумма в рублях (с указанием источника средств: местный бюджет, собственные средства, привлеченные средства и др.) | Цифра | Сумма прописью |
| 20. | Полная стоимость проекта в рублях | Цифра | Сумма прописью |
| 21. | Организации-партнеры |  |
| 22. | Уровень участия в проекте молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации |  |
| 23. | Согласие на размещение настоящей заявки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Да \_\_\_\_\_ | Нет \_\_\_\_\_ |

Соискатель гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 ФОРМА ЗАЯВКИ

 на участие в конкурсе проектов

 патриотической направленности

для юридических лиц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Регистрационный номер заявки (заполняется ГАУ Архангельской области "Патриот") |  |
| 2. | Дата получения (заполняется ГАУ Архангельской области "Патриот") |  |
| 3. | Направление конкурса (в соответствии с [пунктом 5](#P29) Положения о конкурсе проектов патриотической направленности, указывается одно направление) |  |
| 4. | Наименование проекта |  |
| 5. | Организация (соискатель гранта) |  |
| 6. | Руководитель организации |  |
| 7. | Почтовый адрес |  |
| 8. | Телефон | Факс | E-mail |  |
| 9. | Автор проекта |  |
| 10. | Исполнитель проекта |  |
| 11. | Руководитель проекта |  |
| 12. | Телефон | Факс | E-mail |  |
| 13. | Краткое описание проекта (не более 50 слов) |  |
| 14. | Продолжительность проекта, количество месяцев |  | Начало проекта, дд/мм/гг |  | Окончание проекта, дд/мм/гг |  |
| 15. | География проекта (название муниципальных образований (населенных пунктов), где будет реализован проект) |  |
| 16. | Предполагаемое количество участников проекта |  |
| 17. | Запрашиваемая сумма в рублях | Цифра | Сумма прописью |
| 18. | Имеющаяся сумма в рублях (с указанием источника средств: местный бюджет, привлеченные средства, средства организации и др.) | Цифра | Сумма прописью |
| 19. | Полная стоимость проекта в рублях | Цифра | Сумма прописью |
| 20. | Организации-партнеры |  |
| 21. | Уровень участия в проекте молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации |  |
| 22. | Согласие на размещение настоящей заявки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Да \_\_\_\_\_ | Нет \_\_\_\_\_ |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Положению о конкурсе проектов

патриотической направленности

Форма

ОПИСАНИЕ

проекта для участия в конкурсе проектов

патриотической направленности

1. Наименование проекта.

2. Информация о соискателе гранта (описываются опыт работы за последний год, реализованные проекты, опыт участия в конкурсах на выделение финансирования, указываются количественный и качественный состав участников инициативной группы, которая является основным инициатором и исполнителем проекта, ресурсы инициативной группы). Объем - не более 1/2 страницы.

3. Описание проекта (общий объем - не более 10 страниц).

3.1. Краткая аннотация проекта (не более 1 страницы).

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект (не более 1/2 страницы).

3.3. Цели и задачи проекта.

3.4. Что предлагается сделать в ходе проекта:

1) описание целевой группы (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту);

2) описание основных этапов реализации проекта (подробно, на какие основные этапы можно подразделить деятельность по проекту, что конкретно предлагается сделать в ходе реализации проекта на каждом из этапов, какого рода и сколько мероприятий запланировано провести, как они способствуют достижению целей проекта);

3) описание отдельных мероприятий (на сколько человек рассчитано каждое мероприятие, временной формат мероприятия, предполагаемое место проведения, а также любая другая информация, описывающая мероприятия).

3.5. Ожидаемые результаты проекта, измеряемые количественными показателями (ожидаемые результаты проекта для целевой группы, ожидаемые результаты для территории).

3.6. Дальнейшее развитие проекта (как будет развиваться проект после того, как целевые средства конкурса закончатся; описывается возможность привлечения дополнительных финансовых ресурсов для продолжения (развития) проекта).

4. Организационный план проекта (начиная с отдельного листа, в виде таблицы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание видов деятельности | Дата проведения | Ожидаемые результаты |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

5. Бюджет проекта (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, т.е. некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также могут быть дополнены некоторыми новыми.

5.1. Сводная смета расходов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статья расходов | Запрашиваемая сумма (в рублях) | Вклад из других источников с их указанием (в рублях) | Всего (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Основные средства (при обосновании необходимости) |  |  |  |
| 2. Оплата труда привлеченных специалистов |  |  |  |
| 3. Страховые взносы |  |  |  |
| 4. Транспортные расходы (при обосновании необходимости) |  |  |  |
| 5. Аренда помещений и оборудования (при обосновании необходимости) |  |  |  |
| 6. Издательские расходы, изготовление печатной продукции, атрибутики мероприятия |  |  |  |
| 7. Наградная атрибутика |  |  |  |
| 8. Расходные материалы |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

5.2. Детализированная смета расходов, запрашиваемых из областного бюджета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статья расходов [<\*>](#P504) | Расчет | Всего (в рублях) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Полная стоимость проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вклад из других источников (указать, каких) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запрашиваемая сумма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Соотношение отдельных статей расходов:

1) расходы на оплату труда привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета;

2) расходы на приобретение основных средств не должны превышать 50 процентов от средств, запрашиваемых на реализацию проекта.

5.3. Комментарии к бюджету (обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников, в том числе уже имеющихся у соискателя гранта).

Приложение N 3

к Положению о конкурсе проектов

патриотической направленности

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Архангельской областиот 11.10.2018 N 472-пп) |

 ОТЧЕТ

 о целевом использовании средств гранта, выделенных на

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в рамках подпрограммы N 3 государственной программы

 Архангельской области "Патриотическое воспитание,

 развитие физической культуры, спорта, туризма и

 повышение эффективности реализации молодежной политики

 в Архангельской области (2014 - 2024 годы)"

 в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма цифрами и прописью)

 Договор N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи расходов | Сумма расходов, (руб., коп.) | Получатель исполнитель | Подтверждающие документы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. [<\*>](#P563)

 --------------------------------

 <\*> При наличии печати.

Приложение N 4

к Положению о конкурсе проектов

патриотической направленности

КРИТЕРИИ

оценки заявок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование критерия | Диапазон значений | Оценка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Актуальность заявленной проблемы, на решение которой направлен проект | Актуальность раскрыта, проблема востребована среди молодежи | 2 |
| Актуальность раскрыта неполностью | 1 |
| Актуальность не раскрыта | 0 |
| 2 | Уровень участия представителей молодежи в процессе разработки и реализации проекта | Проект разработан молодежью или с активным участием молодежи, ориентирован на молодежь | 2 |
| Степень вовлечения молодежи присутствует, но недостаточно | 1 |
| Молодежь не принимает участие в проекте | 0 |
| 3 | Содействие посредством реализации проекта пропаганде духовно-нравственных ценностей среди молодежи | Проект направлен на пропаганду духовно-нравственных ценностей | 2 |
| Проект не предусматривает пропаганду духовно-нравственных ценностей | 0 |
| 4 | Уровень участия в проекте поддержки молодежи в трудной жизненной ситуации, молодежи с ограниченными возможностями здоровья, подростков из малообеспеченных семей, подростков, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, органах внутренних дел | Проект направлен на данную целевую аудиторию (уровень участия - более 50%) | 2 |
| Проект частично затрагивает данную целевую аудиторию (уровень участия - от 10% до 50%) | 1 |
| Проект не направлен на данную целевую аудиторию | 0 |
| 5 | Содействие посредством реализации проекта пропаганде добровольчества среди молодежи, наличие добровольцев, задействованных в реализации проекта | Добровольцы принимают участие в процессе разработки и реализации проекта | 2 |
| Добровольцы принимают частичное участие в реализации проекта | 1 |
| Проект не предполагает участие добровольцев | 0 |
| 6 | Соответствие целей и задач проекта основным целям Программы | Полностью соответствует | 2 |
| Соответствует частично | 1 |
| Не соответствует | 0 |
| 7 | Соответствие целей и задач проекта методам, заявленным в проекте, и специфике деятельности соискателя гранта | Полностью соответствует | 2 |
| Соответствует частично | 1 |
| Не соответствует | 0 |
| 8 | Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта | Результаты проекта конкретные и значимые | 1 |
| Результаты проекта размытые, описаны общими фразами | 0 |
| 9 | Перспективы использования результатов проекта с целью дальнейшего развития проекта, выхода проекта на самоокупаемость и долгосрочность | Очевидны перспективы проекта на дальнейшую самоокупаемость и долгосрочность | 1 |
| Проект не долгосрочный и не имеет перспектив на самоокупаемость | 0 |
| 10 | Возможность тиражируемости проекта и использования его в дальнейшем в других муниципальных образованиях | Опыт проекта возможно повторить в других муниципальных образованиях | 1 |
| Проект не может быть реализован в других муниципальных образованиях | 0 |
| 11 | Положительный опыт работы соискателя гранта в реализации проектов, соответствие ресурсных и профессиональных возможностей соискателя гранта в реализации проекта; достижение конкретных результатов в ходе реализации проектов в предшествующие периоды | Положительный опыт имеется, возможности соискателя достаточны для реализации проекта | 1 |
| Отсутствует | 0 |
| 12 | Наличие организаций-партнеров, задействованных в разработке и реализации проекта | Организации-партнеры задействованы в реализации проекта | 1 |
| Проект не предполагает наличие организаций-партнеров | 0 |
| 13 | Наличие рекомендаций, предусмотренных [подпунктами 6](#P84) и 7 пункта 15 Положения о конкурсе проектов патриотической направленности | Наличие рекомендаций | 1 |
| Отсутствие рекомендаций | 0 |
| 14 | Наличие долевого финансирования реализации проекта за счет собственных средств или ресурсов исполнителей | Более 20% от суммы гранта | 2 |
| 10 - 20% от суммы гранта | 1 |
| Менее 10% от суммы гранта | 0 |
| 15 | Наличие дополнительных документов (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото, видеоматериалы о деятельности организации и другие, соглашение с некоммерческой организацией, осуществляющей работу с молодежью, об участии в реализации проекта) | Дополнительные документы представлены | 1 |

 *Постановление Правительства Архангельской области от 19.07.2013 N 330-пп (ред. от 31.10.2018) "Об утверждении государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 - 2024 годы)" {КонсультантПлюс}*