



**ГЛАВА
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 марта 2024 г.

№ 6ПГ

г. Архангельск

**О создании Совета по развитию предпринимательской
и инвестиционной деятельности при главе Приморского
муниципального округа Архангельской области**

В соответствии со статьей 5 Устава Приморского муниципального округа Архангельской области, пунктом 10 статьи 4 Положения об администрации Приморского муниципального округа Архангельской области, утвержденного решением собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 14 декабря 2023 года № 49, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать Совет по развитию предпринимательской и инвестиционной деятельности при главе Приморского муниципального округа Архангельской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по развитию предпринимательской и инвестиционной деятельности при главе Приморского муниципального округа Архангельской области.

3. Установить, что организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление экономики и прогнозирования администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования



В.А. Рудкина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы администрации
Приморского муниципального округа
Архангельской области
от 22 марта 2024 г. № 6пг

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по развитию предпринимательской и инвестиционной
деятельности при главе Приморского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Совет по развитию предпринимательской и инвестиционной деятельности при главе Приморского муниципального округа Архангельской области» (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальное образование), по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности муниципального образования.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели создания, задачи, функции и полномочия Совета, состав, структуру и порядок работы Совета.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Архангельской области, нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

II. Цели, задачи, функции деятельности Совета

2.1. Целями создания Совета являются:

1) содействие формированию благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;

2) привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к выработке и реализации инвестиционной политики и политики в области развития предпринимательства.

2.2. Задачи Совета:

1) содействие развитию деловых отношений между гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм и форм

собственности, и органами местного самоуправления муниципального образования;

2) участие в формировании направлений инвестиционной политики муниципального образования, ее приоритетов с учетом экономических, финансовых и иных возможностей;

3) стимулирование роста инвестиционной и предпринимательской активности, повышение заинтересованности инвесторов в развитии экономики муниципального образования;

4) обобщение проблем субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, системных административных барьеров при осуществлении предпринимательской деятельности на территории муниципального образования, защита законных их прав и интересов;

5) информирование исполнительных органов государственной власти Архангельской области и Уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей о наиболее актуальных проблемах развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

6) оказание информационной, консультационной, методической поддержки субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности муниципального образования.

2.3. Для достижения целей в соответствии с возложенными задачами, указанными в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:

1) привлечение субъектов предпринимательства к участию в мероприятиях в сфере предпринимательства и инвестиционной деятельности;

2) выдвижение и поддержка инициатив, имеющих значение для муниципального образования и направленных на реализацию мероприятий в сфере развития предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) рассмотрение проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также проектов программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую и инвестиционную деятельность, и выработку по данным вопросам рекомендаций;

5) рассмотрение инвестиционных проектов, а также результатов их реализации;

6) рассмотрение плана создания инвестиционных объектов и объектов инженерной инфраструктуры в муниципальном образовании;

7) выработка рекомендаций по следующим направлениям:

совершенствование действующего законодательства в области предпринимательства и инвестиционной деятельности;

определение приоритетов в сфере развития предпринимательства и инвестиционной политики муниципального образования;

муниципальная поддержка инвестиционных процессов и стимулирования инвестиционной активности на территории муниципального образования;

развитие муниципально-частного партнерства на территории муниципального образования;

взаимодействие с органами государственной власти, контрольно-надзорными органами в интересах предпринимательского сообщества, действующего на территории муниципального образования;

практика применения законодательства, регламентирующего защиту прав предпринимателей;

формирование предложений по включению имущества в хозяйственный оборот, а также в перечень муниципального имущества, которое предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

предоставление преференций субъектам инвестиционной деятельности в части налоговых и неналоговых платежей.

III. Полномочия Совета

3.1. В целях осуществления функций, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, Совет имеет право:

создавать рабочие группы из числа членов Совета, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Совета;

обсуждать проекты правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности, вносить предложения по их изменению;

участвовать в подготовке и проведении конференций, круглых столов и иных мероприятий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

IV. Состав и структура Совета. Порядок работы Совета

4.1. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление экономики и прогнозирования администрации муниципального образования.

4.2. В состав Совета включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных общественных объединений предпринимателей, действующих на территории муниципального образования, структур,

осуществляющих поддержку субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, финансово-кредитных организаций, а также субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования.

К работе Совета может быть привлечен Уполномоченный при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей и представители контрольно-надзорных органов.

Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4.3. Советы образуются в количестве не менее пятнадцати человек.

4.4. В структуру Совета входят председатель, два заместителя председателя, секретарь, члены Совета.

4.5. Председателем Совета является глава муниципального образования.

4.6. Члены Совета участвуют в заседании с правом голоса.

4.7. Персональный состав Совета утверждается распоряжением главы муниципального образования. Срок полномочий состава Совета – два года, исчисляется со дня утверждения главой муниципального образования. Состав Совета может меняться в процессе его функционирования с учетом рекомендаций Совета.

4.8. Основанием для выхода из состава Совета по инициативе члена Совета является заявление о выходе из состава Совета с указанием причины.

Член Совета, который без уважительной причины не участвовал в заседаниях Совета более шести месяцев подряд, может быть исключен из состава Совета по решению Совета, принятому на основании представления председателя Совета.

4.9. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. По вопросам, требующим срочного решения, может проводиться заочное заседание Совета. При необходимости заседания Совета могут проводиться в форме видеоконференции.

4.10. Заседание считается правомочным при присутствии не менее пятидесяти процентов общего числа членов Совета.

4.11. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие один из заместителей председателя. Обязанности секретаря заседания выполняет секретарь Совета, а в его отсутствие, по решению Совета – один из членов Совета.

4.12. Председатель Совета осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета, утверждает планы работы Совета и состав рабочих и экспертных групп, контролирует выполнение решений, принимаемых Советом. Председатель может возлагать часть своих полномочий на заместителей председателя Совета.

4.13. Заместитель председателя Совета принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета, координирует работу специалистов, рабочих и экспертных групп, привлекаемых к подготовке

и реализации решений Совета, по поручению председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета на время его отсутствия.

4.14. Секретарь Совета осуществляет работу по обеспечению деятельности Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания Совета, документах и материалах, подлежащих обсуждению, ведет и оформляет протокол заседания Совета. Секретарь Совета является членом Совета.

4.15. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.16. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем Совета и секретарем Совета. Протокол заседания Совета хранится у секретаря Совета.

4.17. При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. В отдельных случаях решения Совета могут приниматься опросным путем.

4.18. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводится до членов Совета и других заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте Приморского муниципального округа Архангельской области.
