ПРОЕКТ

Администрация муниципального образования «Приморский муниципальный район»

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| от \_\_\_ марта 2020 г. | № \_\_\_\_\_\_ |

г. Архангельск

**Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район»**

**и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район»**

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Уставом муниципального образования «Приморский муниципальный район» администрация муниципального образования **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район» и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район».
2. Управлению прогнозирования и экономики администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» подготовить постановление, предусматривающее внесение изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Приморский муниципальный район», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 9 октября 2019 года № 2108, в части включения в муниципальные программы информации о налоговых расходах, направленных на достижение цели соответствующей муниципальной программы муниципального образования «Приморский муниципальный район».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования В.А. Рудкина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от «\_\_\_» марта 2020 года № \_\_\_\_ |

Порядок

формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район» и осуществления

оценки налоговых расходов муниципального образования

«Приморский муниципальный район»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Общие требования) и определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район», правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, порядок осуществления оценки налоговых расходов и обобщения результатов оценки их эффективности.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, используются в значениях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Общими требованиями.

3. Результаты оценки эффективности налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой политики муниципального образования «Приморский муниципальный район», а также при проведении оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – муниципальные программы).

II. Формирование перечня налоговых расходов

4. Финансовое управление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – финансовое управление) ежегодно в срок до 15 августа текущего финансового года разрабатывает проект перечня налоговых расходов (далее – проект перечня) на очередной финансовый год и плановый период по форме приложения № 1 к настоящему Порядку в части наименования налогового расхода, реквизитов решений представительного органа муниципального образования, устанавливающего налоговые льготы, освобождения и иные преференции (далее – налоговые льготы) и категорий плательщиков, для которых установлены налоговые льготы и направляет его в управление экономики и прогнозирования муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – управление экономики) в целях распределения налоговых расходов по муниципальным программам муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – муниципальные программы), направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам, определения кураторов налоговых расходов и целей предоставления налоговых льгот.

5. Управление экономики в срок до 15 сентября текущего года обеспечивает согласование проекта перечня с кураторами налоговых расходов в следующем порядке:

в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта перечня от финансового управления распределяет налоговые расходы по муниципальным программам, направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам, определяет кураторов налоговых расходов и цели предоставления налоговых льгот и направляет проект перечня кураторам налоговых расходов на согласование.

Кураторы налоговых расходов, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения проекта перечня от управления экономики:

рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ, их структурным элементам и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования «Приморский муниципальный район» и определения кураторов налоговых расходов;

в случае согласия с указанным распределением направляют согласованный проект перечня налоговых расходов в управление экономики;

в случае несогласия с указанным распределением направляют в управление экономики предложения по уточнению такого распределения (с указанием муниципальной программы, ее структурного элемента, направления деятельности, не входящего в муниципальные программы, куратора расходов, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания).

В случае если предложения предполагают изменение куратора налогового расхода, такие предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода.

При наличии неурегулированных разногласий в процессе рассмотрения проекта перечня налоговых расходов управление экономики в сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, инициирует проведение согласительных совещаний при заместителе главы местной администрации по экономике и финансам с участием заинтересованных сторон.

В случае если результаты рассмотрения не направлены в управление экономики в течение срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным куратором налогового расхода.

В случае если замечания к отдельным позициям проекта перечня налоговых расходов не содержат конкретных предложений по уточнению распределения, указанных в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным в отношении соответствующих позиций.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично перечню налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий кураторов налоговых расходов, затрагивающих соответствующие позиции проекта перечня налоговых расходов.

Согласованный проект перечня управление экономики направляет в финансовое управление в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

6. После завершения процедур, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, перечень налоговых расходов считается сформированным. Финансовое управление в течение 10 (десяти) рабочих дней обеспечивает его размещение в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского района».

7. В случае внесения в текущем финансовом году после согласования перечня налоговых расходов изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий кураторов налоговых расходов, затрагивающих перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты вступления в силу изменений направляют в финансовое управление соответствующую информацию для уточнения указанного перечня.

8. Финансовое управление в течение одного месяца со дня получения информации, предусмотренной пунктом 7 настоящего Порядка, а также со дня принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих введение и (или) отмену налоговых льгот, изменение сроков действия налоговых льгот изменение налоговых ставок, обеспечивает формирование и направление на согласование проекта перечня налоговых расходов с учетом внесения необходимых изменений. Процедура согласования и размещение в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского района» уточненного перечня налоговых расходов осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 5 - 6 настоящего Порядка.

III. Осуществление оценки налоговых расходов

9. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов:

1) финансовое управление ежегодно:

в срок до 1 февраля направляет в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России № 9 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – МИФНС № 9) сведения о категориях плательщиков с указанием обусловливающих соответствующие налоговые расходы муниципальных правовых актов, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествовавшем отчетному году, и иной информации, предусмотренной приложением к Общим требованиям, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды;

в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения информации от МИФНС № 9, формирует и направляет кураторам налоговых расходов информацию:

о нормативных характеристиках налоговых расходов;

об оценке объема предоставленных налоговых льгот на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

2) кураторы налоговых расходов на основе сформированного и размещенного в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского района» в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка перечня налоговых расходов и полученной информации, указанной в подпункте 1 пункта 9, формируют паспорта налоговых расходов по форме Приложения № 2 к настоящему Порядку.

10. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами соответствующих налоговых расходов и включает:

оценку целесообразности предоставления налоговых расходов;

оценку результативности налоговых расходов.

11. Критериями целесообразности осуществления налоговых расходов являются:

соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ (их структурных элементов) и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования «Приморский муниципальный район», не относящимся к муниципальным программам;

востребованность плательщиками предоставленных налоговых льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

Под общей численностью плательщиков понимается количество плательщиков, потенциально имеющих право на получение конкретной налоговой льготы. Общая численность определяется куратором налогового расхода на основании информации налоговых органов, статистических данных, информации, находящейся в распоряжении кураторов налоговых расходов, и иных сведений.

При необходимости кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления налоговых льгот для плательщиков.

В случае несоответствия налогового расхода хотя бы одному из установленных критериев, куратор налоговых расходов представляет в финансовое управление предложения о сохранении (уточнении, отмене) налоговых льгот для плательщиков.

12. Оценка результативности производится на основании влияния налогового расхода на результаты реализации соответствующей муниципальной программы (ее структурных элементов) либо достижение целей социально-экономической политики муниципального образования «Приморский муниципальный район», не отнесенных к муниципальным программам, и включает оценку бюджетной эффективности налогового расхода.

В качестве критерия результативности определяется не менее одного показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы или ее структурных элементов и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования «Приморский муниципальный район», не относящимся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывает влияние рассматриваемый налоговый расход.

Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора) как разница между значением показателя с учетом налогового расхода и без его учета.

13. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности налоговых расходов и результативности применения альтернативных механизмов достижения поставленных целей и задач муниципальной программы (целей муниципальной политики, не отнесенной к муниципальным программам), включающий сравнение объемов расходов бюджета муниципального образования в случае применения альтернативных механизмов и объёмов налоговых расходов (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы (целей муниципальной политики, не отнесенной к муниципальным программам) на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль бюджетных расходов для достижения того же эффекта (в случае применения альтернативных механизмов).

В целях настоящего пункта в качестве альтернативных механизмов могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки соответствующих категорий налогоплательщиков за счет средств бюджета муниципального образования «Приморский муниципальный район»;

предоставление муниципальных гарантий муниципального образования «Приморский муниципальный район» по обязательствам соответствующих категорий налогоплательщиков;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности соответствующих категорий налогоплательщиков.

14. По итогам оценки эффективности налогового расхода куратор налогового расхода формулирует заключение, содержащее выводы и предложения:

о достижении целевых характеристик налогового расхода, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования «Приморский муниципальный район», не относящихся к муниципальным программам;

о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования «Приморский муниципальный район», не относящихся к муниципальным программам;

об эффективности (неэффективности) налоговых расходов;

о сохранении (уточнении, отмене) налоговых льгот.

Паспорта налоговых расходов, заключения по результатам оценки эффективности налоговых расходов за отчетный год и год, предшествующий отчетному, с приложением расчетов оценки эффективности налоговых расходов и пояснительной записки (далее – отчет куратора налогового расхода) направляются кураторами налоговых расходов в финансовое управление в срок до 15 мая текущего финансового года, уточненные данные до 1 августа текущего финансового года.

15. На основе данных, представленных МИФНС № 9 и кураторами налоговых расходов, финансовое управление обобщает результаты оценки эффективности налоговых расходов и направляет сводную информацию в Министерство финансов Архангельской области в установленные сроки.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку формирования перечня налоговых расходов  муниципального образования «Приморский муниципальный район»  и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования  «Приморский муниципальный район» |

(форма)

Перечень налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район»

на \_\_\_\_\_\_год и плановый период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование налогового расхода | Реквизиты решений представительного органа муниципального образования, устанавливающего налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков | Наименование и цель муниципальной программы (структурного элемента муниципальной программы), или цель социально-экономической политики муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Куратор налогового расхода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район» и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования «Приморский муниципальный район» |

(форма)

Паспорт налогового расхода

муниципального образования «Приморский муниципальный район»

|  |
| --- |
|  |
| (наименование налогового расхода муниципального образования «Приморский муниципальный район») |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п/п | Информация | Источник данных |
| 1. Нормативные характеристики налогового расхода   муниципального образования «Приморский муниципальный район» | | |
|  | Наименование налога, по которому предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции (далее – налоговые льготы), установленные решениями представительного органа муниципального образования (далее – решение) | финансовое управление |
|  | Наименование, реквизиты, положения (статья, часть, пункт, подпункт, абзац) решения, устанавливающего налоговые льготы | финансовое управление |
|  | Условия предоставления налоговой льготы | финансовое управление |
|  | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы | финансовое управление |
|  | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляется налоговая льгота | финансовое управление |
|  | Дата вступления в силу решения, устанавливающего налоговые льготы | финансовое управление |
|  | Дата начала действия права на налоговую льготу, предоставленную решением | финансовое управление |
|  | Период действия налоговой льготы, предоставленной решением | финансовое управление |
|  | Дата прекращения действия налоговой льготы, предоставленной решением | финансовое управление |
| . II. Целевые характеристики налогового расхода  муниципального образования «Приморский муниципальный район» | | |
|  | Целевая категория налогового расхода | куратор налогового расхода |
|  | Цели предоставления налоговых льгот | куратор налогового расхода,  перечень налоговых расходов |
|  | Наименование муниципальной программы, нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики, не относящиеся к муниципальным программам, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы | куратор налогового расхода,  перечень налоговых расходов |
|  | Наименования структурных элементов муниципальной программы, в целях реализации которой предоставляются налоговые льготы | куратор налогового расхода,  перечень налоговых расходов |
|  | Показатели (индикаторы) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот | куратор налогового расхода |
|  | Фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот | куратор налогового расхода |
|  | Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период | куратор налогового расхода |
|  | Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности) | куратор налогового расхода |
|  | Принадлежность налогового расхода к группе полномочий в соответствии с методикой распределения дотаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2004 № 670 «О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации» | куратор налогового расхода |
| 1. Фискальные характеристики налогового расхода   муниципального образования «Приморский муниципальный район» | | |
|  | Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов в соответствии с решением за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей) | МИФНС № 9 |
|  | Оценка объема предоставленных налоговых льгот на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | куратор налогового расхода |
|  | Общая численность плательщиков налогов в отчетном финансовом году (единиц) | куратор налогового расхода |
|  | Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся правом на получение налоговых льгот (единиц) | МИФНС № 9 |
|  | Результата оценки эффективности налогового расхода | куратор налогового расхода |