



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 марта 2026 г.

№ 586

г. Архангельск

**Об утверждении формы отчета о состоянии охраны труда в  
организациях, осуществляющих свою деятельность на территории  
Приморского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии со статьей 27 областного закона Архангельской области от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями», Уставом Приморского муниципального округа Архангельской области, администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемую форму отчета о состоянии охраны труда в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.

2. Установить, что отчет, указанный в пункте 1 настоящего постановления, предоставляется организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области, в управление по гражданской обороне и чрезвычайным происшествиям администрации Приморского муниципального округа Архангельской области ежегодно в срок:

по итогам первого полугодия - до 1 июля (за исключением разделов V и VI отчета);

по итогам года - до 1 января года, следующего за отчетным.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Приморского муниципального округа Архангельской области от 7 марта 2024 года № 539 «Об утверждении формы отчета о состоянии охраны труда в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области» и постановление администрации Приморского муниципального округа Архангельской области от 16 декабря 2024 года № 3789 «О внесении изменений в форму отчета о состоянии охраны труда в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования по развитию местного самоуправления, начальника правового управления.

5. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Приморского муниципального округа  
Архангельской области  
от 6 марта 2026 г. № 586

**О Т Ч Е Т**  
**о состоянии охраны труда в организациях, осуществляющих свою  
деятельность на территории Приморского муниципального округа  
Архангельской области за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**  
(сведения подаются с нарастающим итогом в течение года)

<b>I. Информация об организации (ИП)</b>	
1.1. Наименование организации (ИП)	
1.2. ОКВЭД, ИНН	
1.3. Адрес организации (ИП), телефон, адрес электронной почты	
1.4. Ф.И.О. руководителя	
1.5. Ф.И.О. специалиста по охране труда, телефон, адрес электронной почты	
1.6. Численность работников, чел.	
1.7. Численность рабочих мест, чел.	
1.8. Фактические затраты на мероприятия по охране труда, тыс. руб. всего (в т.ч. на 1 работающего)	
1.9. Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, чел.	
1.10. Выявленные проблемы в области охраны труда в организации	
1.11. Какие основные управленческие инструменты используются для решения выявленных проблем в области охраны труда? Как оценивается их эффективность?	
<b>II. Информация о микротравмах и несчастных случаях за отчетный период</b>	
2.1. Дата микротравмы	
2.2. Причины микротравмы	
2.3. Принятые меры по устранению причин микротравмы	
2.4. Дата несчастного случая	
2.5. Квалификация несчастного случая (легкий, тяжелый, со смертельным исходом)	
2.6. Ф.И.О. пострадавшего	
2.7. Количество дней нетрудоспособности	

2.8. Вид происшествия несчастного случая	
2.9. Причины несчастного случая на производстве в соответствии с Актом Н-1	
2.10. Принятые меры по устранению причин несчастного случая	
2.11. Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	
2.12. № Акта Н-1, дата его утверждения	
<b>2.13. Количество впервые выявленных профессиональных заболеваний</b>	
<b>III. Информация о проведении обучения по охране труда работников за отчетный период</b>	
<b>НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>	<b>КОЛИЧЕСТВО ЧЕЛОВЕК</b>
3.1. Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (программа А)	
3.2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (программа Б)	
3.3. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда (программа В)	
3.4. Оказание первой помощи пострадавшим (программа ПП)	
3.5. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (программа СИЗ)	
<b>IV. Сведения о внедрении и распространении передового опыта по улучшению условий и охраны труда (лучшие корпоративные практики работодателей)</b>	
4.1. Краткое описание образца лучшей практики	
4.2. Эффект от реализации мероприятия: планируемый и достигнутый результаты	
4.3. На решение какой проблемы направлена лучшая практика	
4.4. Размер финансирования в расчёте на 1 работника (руб.)	
4.5. Реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих реализацию указанных мероприятий	
4.6. Прямые ссылки на электронные ресурсы или другие источники для ознакомления с данной практикой	

**V. Внедрение и использование работодателями системы добровольного внутреннего контроля (самоконтроля) соблюдения требований законодательства об охране труда (в том числе предлагаемого системой сервисов "Онлайнинспекция.рф"), системы управления охраной труда, а также прав в области охраны труда\***

5.1. Внедрена и используется ли система добровольного внутреннего контроля (самоконтроля) в вашей организации?	
5.2. Краткое описание результатов внедрения системы добровольного внутреннего контроля (самоконтроля)	
5.3. Используются ли в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечение хранения полученной информации в вашей организации?	
5.4. Ведется ли электронный документооборот в области охраны труда в вашей организации?	
5.5. Предоставляется ли дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти?	
5.6. Внедрена ли система управления охраной труда в вашей организации?	
5.7. Показало ли свою эффективность внедрение системы управления охраной труда в вашей организации?	
5.8. Кратко опишите результаты внедрения системы управления охраной труда, доказывающих ее эффективность.	
5.9. Иные мероприятия по стимулированию работников к улучшению условий труда (наименование, тематика, критерии, результат, ссылки на источник)	
<b>VI. Сведения о реализации работодателями мероприятий, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах*</b>	
6.1. Имеются ли планы мероприятий по улучшению условий и охраны труда в вашей организации?	
6.2. Включены ли в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта?	
6.3. Компенсируют ли работникам вашей организации оплату занятий спортом в клубах и секциях?	
6.4. Организуются и проводятся ли физкультурные и спортивные мероприятия, в том числе мероприятия по внедрению Всероссийского физкультурно-	

спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий в вашей организации?	
6.5. Организируются и проводятся ли физкультурно-оздоровительные мероприятия в вашей организации?	
6.6. Осуществляется ли приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря в вашей организации?	
6.7. Осуществляется ли устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом?	
6.8. Создаются и развиваются ли физкультурно-спортивные клубы, организованные в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы?	

\* Раздел V и VI отчета предоставляются один раз в год до 1 января года, следующего за отчетным.

---