



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31 марта 2025 г.

№ 977

г. Архангельск

**Об утверждении Порядка оказания материальной помощи гражданам,  
находящимся в трудной жизненной ситуации**  
(в редакции постановления от 29.12.2025 г. № 4130)

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 5 Устава Приморского муниципального округа Архангельской области, Положением о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Приморского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Приморского муниципального округа от 7 марта 2025 года № 731, администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т** :

(преамбула в редакции постановления от 29.12.2025 г. № 4130)

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район»:

от 17 июля 2020 года № 1307 «Об утверждении Порядка оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»;

от 19 октября 2022 года № 2357 «О внесении изменений в Порядок оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»;

от 2 ноября 2022 года № 2505 «О внесении изменений в Порядок оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»;

от 15 ноября 2022 года № 2570 «О внесении изменений в Порядок оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»;

от 18 ноября 2022 года № 2609 «О внесении изменений в Порядок оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»;

от 1 марта 2023 года № 408 «О внесении изменений в Порядок оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»;

от 4 марта 2024 года № 480 «О внесении изменений в Порядок оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации».

3. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Приморского муниципального округа  
Архангельской области  
от 31 марта 2025 г. № 977  
(в редакции постановления  
от 29 декабря 2025 года № 4130 )

**П О Р Я Д О К**  
**оказания материальной помощи гражданам,**  
**находящимся в трудной жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правовые и организационные основы оказания материальной помощи гражданам Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства или месту пребывания на территории Приморского муниципального округа Архангельской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств резервного фонда администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – резервный фонд администрации).

2. Предметом регулирования настоящего Порядка не являются отношения, связанные с предоставлением гражданам льгот и социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, Архангельской области и иными нормативными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области.

3. Под трудной жизненной ситуацией в настоящем Порядке понимается ситуация, объективно нарушающая и (или) ухудшающая жизнедеятельность семьи и (или) гражданина Российской Федерации (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом либо заболеванием, болезнь, сиротство, малообеспеченность, кража документов, личного имущества, болезнь или смерть близкого родственника;

призыв гражданина Российской Федерации, проживающего на территории Приморского муниципального округа, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованный), являющегося членом семьи заявителя;

смерть (гибель) гражданина Российской Федерации, проживавшего на территории Приморского муниципального округа, являвшегося мобилизованным, военнослужащим, лицом, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшим специальное звание полиции, либо заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) членом семьи заявителя (далее – смерть (гибель) участника специальной военной операции), умершего (погибшего) в результате участия в специальной военной операции, проводимой

на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

иные чрезвычайные обстоятельства, в том числе повлекшие за собой значительные материальные потери), которую они не могут преодолеть самостоятельно.

3.1. В целях настоящего Порядка к членам семьи граждан Российской Федерации, проживающих на территории Приморского муниципального округа, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – члены семьи мобилизованного), относятся:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке с мобилизованным;

несовершеннолетние дети мобилизованного.

В случае если мобилизованный не состоит в зарегистрированном браке в качестве члена семьи мобилизованного выступает один из родителей мобилизованного.

3.2. В целях настоящего Порядка в качестве члена семьи гражданина Российской Федерации, проживавшего на территории Приморского муниципального округа, умершего (погибшего) участника специальной военной операции (далее – член семьи умершего (погибшего) участника специальной военной операции) выступает осуществивший погребение:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке с умершим (погибшим) участником специальной военной операции либо один из родителей умершего (погибшего) участника специальной военной операции либо один из совершеннолетних детей умершего (погибшего) участника специальной военной операции.

В случае отсутствия у умершего (погибшего) участника специальной военной операции членов семьи, указанных в настоящем пункте, право на получение материальной помощи возникает у иного лица, осуществившего погребение умершего (погибшего) участника специальной военной операции.

4. Рассмотрение заявлений граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации об оказании материальной помощи осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Материальная помощь гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, предоставляется в виде денежной выплаты (далее – материальная помощь) по заявлению граждан.

6. Размер материальной помощи составляет не более 5 тысяч рублей. Предоставление материальной помощи осуществляется не чаще одного раза в год со дня оказания предыдущей материальной помощи.

(пункт 6. в редакции постановления от 29.12.2025 г. № 4130)

6.1. В целях предоставления материальной помощи членам семьи мобилизованных размер материальной помощи составляет:

супруге (супругу) – 5 тысяч рублей;

несовершеннолетним детям – по 2,5 тысячи рублей;

одному из родителей – 5 тысяч рублей.

(абзац в редакции постановления от 29.12.2025 г. № 4130)

Материальная помощь членам семьи мобилизованных, в связи с призывом гражданина Российской Федерации на военную службу по мобилизации

в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», размер которой установлен настоящим пунктом, предоставляется единовременно.

6.2. В целях предоставления материальной помощи лицу, осуществившему погребение умершего (погибшего) участника специальной военной операции размер материальной помощи составляет 25 тысяч рублей. (пункт 6.2. в редакции постановления от 29.12.2025 г. № 4130)

7. Материальная помощь оказывается гражданам и (или) семьям на следующие цели:

1) приобретение жизненно необходимых лекарственных препаратов или их аналогов, обеспечение которыми не осуществляется в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи или в рамках оказания государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг;

2) для оплаты части дорогостоящего лечения либо диагностического обследования, не входящего в программу государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи гражданам, страдающим тяжелыми заболеваниями, срочное (экстренное) проведение которых требуется по медицинским показаниям, а также для оплаты проезда к месту проведения диагностического обследования и (или) лечения;

3) приобретение товаров первой необходимости, товаров длительного пользования, твердого топлива, одежды и обуви при наличии острой необходимости в их приобретении;

4) преодоление возникшей трудной жизненной ситуации, в том числе возникшей в связи с призывом члена семьи, проживающего на территории Приморского района, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также в связи с осуществлением погребения умершего (погибшего) участника специальной военной операции, являвшегося членом семьи.

8. Выплата материальной помощи не производится в следующих случаях:

1) заявитель не зарегистрирован по месту жительства или месту пребывания на территории Приморского муниципального округа, за исключением предоставления материальной помощи членам семьи мобилизованных или лицам, осуществившим погребение умерших (погибших) участников специальной военной операции, указанных в пунктах 3.1-3.2 настоящего Порядка;

2) заявителем не представлены документы, подтверждающие наличие нахождения в трудной жизненной ситуации;

3) заявитель отказался от лекарственного обеспечения, входящего в набор социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) заявитель обратился за оплатой медицинской помощи (специализированного лечения, оперативного вмешательства и др.), оказание которой не имеет срочного (экстренного) характера и проводится

по заключению врачебной комиссии за счет средств обязательного медицинского страхования;

5) заявителем представлены недостоверные документы, либо неполный комплект документов, предусмотренный пунктом 9 настоящего Порядка.

6) мобилизованный или умерший (погибший) участник специальной военной операции не зарегистрирован по месту жительства или месту пребывания на территории Приморского муниципального округа.

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, представляемых ими для получения материальной помощи.

9. Заявитель, либо представитель заявителя (по доверенности) представляет в администрацию Приморского муниципального округа (далее по тексту – администрация) следующие документы:

1) заявление на имя главы Приморского муниципального округа об оказании материальной помощи с указанием причины обращения, наличия трудной жизненной ситуации, обоснования испрашиваемого размера материальной помощи, способа получения материальной помощи по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

От имени несовершеннолетних детей заявление, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, подают родители (иные законные представители);

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку;

3) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, копию свидетельства о рождении и (или) копию паспорта несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет (при необходимости);

4) копию документа, удостоверяющего личность представителя, действующего от имени заявителя на основании доверенности и копию доверенности;

5) копию документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства или месту пребывания на территории Приморского муниципального округа, если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность заявителя (свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания, копия поквартирной карточки, выписка из домовой книги);

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

7) документ с банковскими реквизитами лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации, для безналичного перечисления денежных средств;

8) документы, подтверждающие наличие у заявителя трудной жизненной ситуации;

9) копии документов, подтверждающих отнесение заявителя к льготной категории граждан (справка об инвалидности, удостоверение участника войны, удостоверение многодетной матери (отца), справка об отнесении к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, справка о назначении детских пособий и др.);

10) в случае обращения заявителя об оказании материальной помощи на цели, предусмотренные подпунктами 1-2 пункта 7 настоящего порядка, предоставляется копия назначения врача (рецепт, направление на лечение (обследование) с подтверждением от медицинского учреждения факта отсутствия отпуска лекарственного препарата (его аналога) по льготным рецептам либо невозможности прохождения лечения (обследования) по программе государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи гражданам;

11) в случае обращения заявителя – члена семьи мобилизованного, предоставляются документы, подтверждающие:

родство с мобилизованным (копия свидетельства о регистрации брака с мобилизованным и (или) копия свидетельства о рождении детей мобилизованного, копия свидетельства о рождении мобилизованного. При необходимости предоставляются копии документов, подтверждающих смену фамилии заявителя, копия свидетельства об установлении отцовства мобилизованным);

призыв члена семьи на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (копию справки военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации);

12) в случае обращения заявителя – члена семьи умершего (погибшего) участника специальной военной операции, предоставляются:

подлинник и копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции с отметкой о погребении либо с копией заявления, поданного в уполномоченные органы о выдаче разрешения на погребение с отметкой о приеме заявления;

документы, подтверждающие родство с умершим (погибшим) участником специальной военной операции (копия свидетельства о регистрации брака, копия свидетельства о рождении. При необходимости предоставляются копии документов, подтверждающих смену фамилии заявителя);

13) иные документы, необходимые, по мнению заявителя, для принятия решения с учетом конкретных обстоятельств.

10. Поступившие заявления и документы рассматриваются комиссией по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее – комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением администрации.

11. По результатам рассмотрения комиссией поступивших заявления и документов управление по молодежной, социальной политике и спорту администрации в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола

заседания комиссии направляет на имя главы муниципального образования ходатайство о необходимости поручения финансовому управлению

администрации подготовки проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации (ходатайство должно содержать заключение об обоснованности оказания материальной помощи (с предложением размера материальной помощи), протокол заседания комиссии и представленные заявителем заявление и документы; либо осуществляет подготовку уведомления об отказе в оказании материальной помощи с указанием причин отказа.

Ходатайство и уведомление подписываются заместителем главы местной администрации по социальной политике, начальник управления по молодежной, социальной политике и спорту администрации Приморского муниципального округа (далее – заместитель главы).

Управление по молодежной, социальной политике и спорту администрации Приморского муниципального округа Архангельской области сообщает заявителю о принятом решении в письменной форме в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения либо уведомления об отказе в оказании материальной помощи.

12. Перечисление материальной помощи осуществляется через главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета управление по молодежной, социальной политике и спорту администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

13. При оказании гражданам материальной помощи соответствующая информация размещается управлением по молодежной, социальной политике и спорту администрации Приморского муниципального округа Архангельской области в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

14. Организация оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации осуществляется в соответствии с Положением о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Приморского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области от 7 марта 2025 года №731.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку оказания  
материальной помощи гражданам,  
находящимся в трудной жизненной  
ситуации

Главе Приморского муниципального  
округа Архангельской области  
В.А. Рудкиной

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

(адрес места проживания (пребывания))

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**З А Я В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_

(указываются причины обращения, наличие трудной жизненной ситуации, обоснование испрашиваемого размера  
материальной помощи, способ получения материальной помощи)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на право оказания материальной помощи.

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку оказания  
материальной помощи гражданам,  
находящимся в трудной жизненной  
ситуации

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес места проживания (пребывания) \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в Управление по молодежной, социальной политике и спорту представленных мной персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование представленных персональных данных исключительно в целях оказания материальной помощи для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении представленных мной персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Управление по молодежной, социальной политике и спорту гарантирует обработку представленных персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи