Годовой отчет о выполнении

муниципальной программы

«Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район»

на 2014 – 2020 годы»

по итогам за 2016 год

За отчетный период ожидаемые результаты реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район» на 2014 – 2020 годы» выполнены по всем мероприятиям.

Запланированные средства районного бюджета освоены не в полном объеме.

Средства по мероприятию «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий» не освоены в полном объеме КУМИиЗО по причине не прошедшего платежа в конце года.

Средства по мероприятию «Финансовое обеспечение деятельности администрации, как ответственного исполнителя муниципальной программы» освоены не в полном объеме по причине несостоявшихся, но запланированных командировок сотрудников администрации, а также экономии за счет оплаты листов нетрудоспособности сотрудников.

Начальник управления

по развитию МСУ и обеспечению

деятельности администрации Е. В. Черныш

2. ОТЧЕТ

об исполнении мероприятий муниципальной программы

«Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район»

на 2014 – 2020 годы»

за 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название  мероприятий | | Ответственный  исполнитель,  соисполнитель, участники | Объем финансирования муниципальной программы  40753,7 тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | Причины отклонения |
| всего | | | в том числе по источникам | | | | | | | | | | освоено |
| федеральный  бюджет | | областной  бюджет | | районный  бюджет | | бюджет муниципальных образований сельских поселений | | внебюджетные  источники | |
| план  на  год | кассовые  расходы | % | план  на  год | кассовые  расходы | план  на  год | кассовые  расходы | план  на  год | кассовые  расходы | план  на  год | кассовые  расходы | план  на  год | кассовые  расходы |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| «Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район» на 2014 – 2020 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Развитие технологий электронного правительства, реализация муниципальных услуг в электронной форме и принципа «одного окна» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий |  | | 3154,6 | 3129 | 99 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3154,6 | 3129 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3129 | Экономия у КУМИиЗО по причине не прошедшего платежа |
| Администрация | | 1417,7 | 1417,7 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1417,7 | 1417,7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1417,7 |  |
| УИР и МХ | | 159,8 | 159,8 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 159,8 | 159,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 159,8 |  |
| Управление образования | | 61,2 | 61,2 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 61,2 | 61,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 61,2 |  |
| Управление соцполитики | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Финансовое управление | | 1030,6 | 1030,6 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1030,6 | 1030,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1030,6 |  |
| Управление экономики | | 185,1 | 185,1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 185,1 | 185,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 185,1 |  |
| КУМИиЗО | | 273,1 | 247,5 | 91 | 0 | 0 | 0 | 0 | 273,1 | 247,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 247,5 | Экономия у КУМИиЗО по причине не прошедшего платежа |
| Отдел культуры | | 27,1 | 27,1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27,1 | 27,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27,1 |  |
| Задача 2. Повышение профессиональной компетентности лиц, заменяющих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации, участников кадровых резервов. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Развитие кадрового потенциала | Администрация | | 40,0 | 40,0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40,0 | 40,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40,0 |  |
| Задача 3. Развитие и совершенствование системы территориального общественного самоуправления. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Создание условия для развития и совершенствования системы территориального общественного самоуправления | Администрация | | 1101,5 | 1101,5 | 100 | 0 | 0 | 765,5 | 765,5 | 336,0 | 336,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1101,5 |  |
| Задача 4. Создание условий для развития социально ориентированных некоммерческих организаций. **(Задача исключена)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | Администрация | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Задача 5. Развитие архивного дела | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 Хранение, учет, комплектование и учет архивных документов органов местного самоуправления, предприятий и учреждений, расположенных на территории Приморского района | Администрация | | 3711,8 | 3711,8 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3711,8 | 3711,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3711,8 |  |
| 5.2. Поддержание муниципального имущества в надлежащем состоянии по Соглашению | Администрация | | 4851,8 | 4851,8 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4851,8 | 4851,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4851,8 |  |
| 5.3 Укрепление материально – технической базы учреждения | МБУ «Приморский архив» | | 2207,6 | 2207,6 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2207,6 | 2207,6 | 2207,6 |  |
| Задача 6. Обеспечение деятельности администрации, как ответственного исполнителя муниципальной программы. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 Финансовое обеспечение деятельности администрации, как ответственного исполнителя муниципальной программы | Администрация | | 25336,0 | 25298,5 | 99,8 | 26,6 | 26,6 | 5679,6 | 5679,6 | 19629,8 | 19592,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25298,5 | Экономия по заработной плате за счет больничных листов |
| Задача 7. Развитие муниципального сотрудничества и экономических связей | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 Мероприятия по укреплению муниципального сотрудничества и экономических связей | Администрация | | 350,4 | 350,4 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 350,4 | 350,4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 350,4 |  |
| Задача 8. Улучшение условий и охраны труда в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район» (Задача добавлена 30 ноября 2016 года постановлением № 1011а) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве: групповых, тяжелых со смертельным исходом | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.2 Организация и проведение заседаний координационного совета по охране труда при администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.3 .Проведение разъяснительной работы с руководителями организаций:  - по прохождению диспансеризации;  - о финансировании предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами. | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.4 Формирование базы данных о наличии в организациях служб (специалиста) по охране труда | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.5 Осуществление мониторинга состояния производственного травматизма, условий охраны труда, в организациях расположенных на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район», в том числе проведения специальной оценки условий труда | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.6 Проведение анализа производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях расположенных на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район» | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.7 Обеспечение информирования работодателей по вопросам охраны труда в печатных и электронных СМИ, через сеть Интернет-сайт Администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.8 Разработка и реализация мероприятий в рамках проведения Всемирного дня охраны труда 28 апреля (ежегодно) | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.9 Организация и проведение районного смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район», и проведение иных конкурсов по вопросам охраны труда, поощрение победителей. | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.10 Информационная поддержка и оказание консультационных услуг организациям, в т.ч. малым и средним предприятиям в сфере обеспечения безопасных условий и охраны труда, в т.ч. доведение до организаций информации о введении в действие новых законодательных и НПА РФ, Архангельской области, муниципальных правовых актов в сфере охраны труда | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.11 Приобретение методической литературы, инструкций, журналов по охране труда | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.12 Организация семинаров, совещаний, «круглых столов», выставок, рабочих встреч по вопросам охраны труда для руководителей и специалистов по охране труда организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «Приморский муниципальный район» | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.13 Разработка и корректировка методических рекомендаций по совершенствованию системы управления охраной труда, включая вопросы проведения специальной оценки условий труда | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.14 Разработка методических рекомендаций по организации и проведению месячника по охране труда для организаций | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.15 Обеспечение подготовки руководителей и специалистов по охране труда организаций, в т.ч. на основе современных технологий обучения | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.16 Организация и проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников органов местной администрации, руководителей и специалистов организаций | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.17 Обеспечение подготовки специалистов службы охраны труда администрации МО образования «Приморский муниципальный район» | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.18 Проведение специальной оценки условий труда | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.19Приобретение средств индивидуальной защиты, в том числе специальной одежды, специальной обуви, в соответствии с типовыми отраслевыми нормами | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.20 Приобретение смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с типовыми нормами | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.21 Диспансеризация работников администрации и организаций муниципального района | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.22.Приведение освещения на рабочих местах к требуемым нормативным значениям | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.23Приобретение аптечек для оказания первой медицинской помощи | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 8.24 Модернизация оборудования (замена устаревших компьютеров, телефонной связи) приведение рабочих мест в соответствии с гигиеническими требованиями раздела 2 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 | | Администрация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Всего по муниципальной программе | |  | 40753,7 | 40690,6 | 99,8 | 26,6 | 26,6 | 6445,1 | 6445,1 | 32074,4 | 32011,3 | 0 | 0 | 2207,6 | 2207,6 | 40690,6 |  |

3. ОТЧЕТ

об исполнении целевых показателей муниципальной программы

«Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район»

на 2014 – 2020 годы»

за 2016 год

Ответственный исполнитель Администрация муниципального образования «Приморский муниципальный район»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  целевого  показателя | Единица  измерения | Значения  целевых  показателей | | Абсолютное  отклонение | Относительное  отклонение, в  % | Обоснование  отклонений  значений целевого  показателя за  отчетный период  (год) |
| план  на год | отчет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район» на 2014 – 2020 годы | | | | | | |
| 1.Уровень ежегодного обновления парка персональных компьютеров в администрации и органах местной администрации. | % | 7 | 7 | 0 | 0 | Х |
| 2.Среднемесячное количество посетителей официального информационного сайта администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район». | кол-во посещений | 11000 | 19698 | 8698 | 79,0 | Популяризация официального информационного сайта местной администрации |
| 3. Количество лиц, участников кадровых резервов, получивших дополнительное профессиональное образование. | человек | 2 | 2 | 0 | 0 | Х |
| 4. Количество проведенных семинаров, круглых столов по развитию кадрового потенциала органов местного самоуправления и обмену опытом работы. | единиц | 1 | 2 | 1 | 100 | Проведено два семинара «Муниципальное управление и развитие муниципальной службы» на тему «Деловой русский язык и культура речи» и семинар для специалистов администраций МО – сельских поселений на тему «Кадровое делопроизводство в современной организации» |
| 5. Количество ТОС, активистов ТОС, принявших участие в областных мероприятиях. | участников | 50 | 55 | 5 | 10 | Участие в мероприятиях приняло больше человек |
| 6. Количество исполненных запросов | единиц | 2850 | 3440 | 590 | 20 | Поступило большее количество запросов от жителей Приморского района и юридических лиц. |
| 7. Количество мероприятий по развитию межмуниципального сотрудничества | единиц | 200 | 220 | 20 | 10 | Проведение большего количества мероприятий |
| 8. Динамика средств запланированных на мероприятия по охране труда в расчете на одного работающего (по сравнению с предыдущим годом), процентов. | % | - | - | - | - | Х |
| 9. Динамика численности работников пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более. | % | - | - | - | - | Х |
| 10. Количество организаций в Приморском муниципальном районе на которых проведена специальная оценка условий труда (СОУТ) и получено заключение. | единиц | - | - | - | - | Х |

4. ОЦЕНКА

эффективности реализации муниципальной программы

«Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район»

на 2014 – 2020 годы»

за 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Показатели | Порядок расчета показателей | Диапазон оценки | Значение показателя (Zj) | Вес показателя (uj) | Итоговая оценка  (Zj x uj) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Выполнение мероприятий муниципальной программы в отчетном периоде | отношение выполненных мероприятий к общему числу запланированных в отчетном периоде мероприятий | от 0 до 1 | 0,93 | 30 | 27,9 |  |
| 2. Соответствие достигнутых в отчетном периоде целевых показателей (индикаторов) целевым показателям (индикаторам), утвержденным в муниципальной программе | отношение достигнутых целевых показателей к целевым показателям, запланированным государственной программой | от 0 до 1 | 1 | 50 | 50 |  |
| 3. Уровень эффективности расходования средств государственной программы в отчетном финансовом периоде | отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному государственной программой | от 0 до 1 | 0,99 | 20 | 19,80 |  |
| Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (F)» 97,7 | | | | | | |

Достигнута высокая эффективность реализации муниципальной программы.